



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 597. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 14 de dezembro de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** – Gerente Financeiro, **JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO** – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, que secretariou a reunião, **ELZA DE CAMPOS ALVES** – Gestora de Trânsito e **DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA** – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. NÃO HOUVE. II. PLANO DE TRABALHO DEZEMBRO DE 2023.**

**2.1. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado) e a situação geral das contas;** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros, nos termos do **Anexo I 095668534**, a projeção orçamentária. Informou que a Companhia necessitava de suplementação orçamentária para fechar o ano de 2023 e a Junta Orçamentário-Financeira – JOF, disponibilizou esse orçamento no valor de [REDACTED], onde contempla o aditamento do contrato de dez/2023, e a Companhia fecha o ano/2023 sem nenhum déficit no caixa. Após isto, o Gerente Financeiro, apresentou aos conselheiros, nos termos do **Anexo II 095668757**, as demonstrações financeiras referentes a novembro de 2023, as quais se mantiveram como previsto. Informou que em dezembro 2023 as despesas serão maiores devido ao pagamento de Programa de Participação nos Resultados – PPR e 13º salário. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas.

**2.2. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;** Os Conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados conforme disposto em lei.

**2.3. Análise dos Prejuízos: acompanhar a evolução das despesas fixas e suas justificativas; verificar, na ocorrência de prejuízos acumulados, a possibilidade de redução do capital social; examinar a possibilidade de capitalização de adiantamentos para futuro aumento de capital.** O Gerente Financeiro, informou aos conselheiros que a Companhia terminará o ano com equilíbrio.

**III – COMUNICADOS.** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, por todos assinada. São Paulo, 14 de

dezembro de 2023.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 21/12/2023, às 12:48.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 17/01/2024, às 17:54.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **095668994** e o código CRC **6A1EC204**.

---

---

**Referência:** Processo nº 7410.2023/0000897-7

SEI nº 095668994



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 596. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 24 de novembro de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA – Gerente de Orçamento e Contabilidade, MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO – Gerente Financeiro, PEDRO GABRIEL SIRNA DOS SANTOS – Supervisor do Departamento de Controle de Imóveis, BRUNO NEVES DE MATOS – Supervisor do Departamento de Planejamento, Transporte e Controle Administrativo, SABRINA RIBEIRO CARVALHO – Superintendente de Assuntos Jurídicos, MARCELO BUENO ZOLA – Advogado do Departamento Jurídico 2 – Trabalhista, JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, que secretariou a reunião, ELZA DE CAMPOS ALVES – Gestora de Trânsito e DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. NÃO HOUVE. II. PLANO DE TRABALHO SETEMBRO DE 2023.** *2.1. Verificar a regularidade fiscal e de propriedade dos imóveis, bem como acompanhar as providências adotadas na eventual necessidade de regularização;* O Departamento de Controle de Imóveis, informou aos conselheiros que a Companhia possui 33 imóveis, onde 16 deles estão regularizados, com contrato de locação ou termo de permissão de uso e o restante está em processo de regularização através de processo administrativo junto à Prefeitura Municipal de São Paulo - PMSP. Relatou ainda que a CET desocupou 4 (quatro) imóveis: Leopoldina, PAT Carrão, Pedra Azul e PAC Torre. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas, nos termos do **Anexo I 094333852**. *2.2. Verificar a regularidade das coberturas de seguros;* O Departamento de Controle de Imóveis, informou aos conselheiros, que a Companhia celebrou um contrato de seguro com a Mapfre em maio/18, visando a proteção de seus ativos patrimoniais, esse contrato foi prorrogado até maio/23 e não houve nenhum caso de sinistro durante essa vigência. Relatou ainda que faltando 6 (seis) meses para o término desse contrato foi iniciado o processo licitatório para contratação de seguro, devido alguns ajustes de valores e adequação ao Termo de Referência, foi necessário realizar um aditamento com a Mapfre por mais 1 (um) ano. Posto

isto, esclareceu as dúvidas apresentadas, nos termos do **Anexo II 094333988**. 2.3. *Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito – FMDT*; O Supervisor do Departamento de Planejamento, Transporte e Controle Administrativo, apresentou aos conselheiros, nos termos do **Anexo III 094334150**, os valores arrecadados pelo FMDT e esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.4. *Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado) e a situação geral das contas*; O Gerente Financeiro, apresentou aos conselheiros o fluxo de caixa referente ao mês outubro de 2023, as contas se mantiveram como previsto nos termos do **Anexo IV 094334585**. Em seguida, o Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros, nos termos do **Anexo V 094334697**, a projeção orçamentária para 2023 e informou que a Companhia tem um pedido de suplementação orçamentária no valor de [REDACTED] e ainda não foi aprovado. Relatou que o contrato de prestação de serviços com a Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT, encerra no final de novembro/23, com isso a CET necessita dessa suplementação para empenhar e aditar o contrato de prestação de serviço para o mês de dezembro/23. Ressaltou ainda, que devido a necessidade de caixa, a Companhia teve uma reunião com o Comitê de Governança das Entidades da Administração Indireta – COGEAI, onde foi solicitado uma verba orçamentária no valor de [REDACTED] para suprir o mês de dezembro/23 e início de janeiro/24. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. 2.5. *Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76*; O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou e disponibilizou aos Conselheiros, as ATAs de reunião do Conselho de Administração, nos termos dos **Anexos VI 094334697 e VII 094335048**. 2.6. *Verificar a regularidade das certidões para funcionamento da empresa*; A Superintendente de Assuntos Jurídicos e o Advogado do Departamento Jurídico 2 – Trabalhista, informaram aos conselheiros que não houve nenhuma alteração em relação a situação fiscal, porém há problemas com as certidões de tributos imobiliários, devido a uma ação de cobrança de Imposto Sobre Serviços – ISS da CET com PMSP. Relataram também sobre as contas correntes da Companhia que os déficits de multas já foram sanados e que houve 4 (quatro) processos administrativos a qual a Companhia perdeu. Por fim, informaram que faltam atualizar a parte de informação de pagamento. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas, nos termos do **Anexo VIII 094335216**. 2.7. *Análise dos relatórios semestrais decorrentes do acompanhamento do Compromisso de Desempenho Institucional que são disponibilizados nos meses de novembro e abril de cada ano*; 2.8. *Acompanhar o cumprimento de eventuais recomendações exaradas pelo COGEAI e pela JOF contidas no Relatório anual de Acompanhamento do CDI*; 2.9. *Acompanhar o Aditivo do CDI – Plano Tático*; O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou os itens 2.7, 2.8 e 2.9, aos conselheiros que tomaram ciência do assunto, nos termos do **Anexo IX 094335364**. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **III – COMUNICADOS**: O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, apresentou o calendário de reuniões de 2024, nos termos do **Anexo X 094335480**, aos conselheiros e foi aprovado por unanimidade. **IV – OUTROS ASSUNTOS**: Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e

trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, por todos assinada. São Paulo, 24 de novembro de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 30/11/2023, às 18:54.



**Hugo Salomão França**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 01/12/2023, às 15:01.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 05/12/2023, às 18:47.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **094383510** e o código CRC **EE0C4D02**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 595. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 27 de outubro de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de LUIZ EDUARDO MACHADO – Gerente Jurídico, JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA – Gerente de Orçamento e Contabilidade, MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO – Gerente Financeiro, JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, que secretariou a reunião, ELZA DE CAMPOS ALVES – Gestora de Trânsito e DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. NÃO HOUVE. II. PLANO DE TRABALHO SETEMBRO DE 2023. 2.1. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas)**; O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros a projeção orçamentária para 2023, nos termos do **Anexo I 093158918**. Informou que as receitas se mantiveram estáveis. Ressaltou que ainda está pendente a solicitação orçamentária no valor de [REDACTED] [REDACTED] para o mês de dezembro/23. E em relação ao fechamento do orçamento anual a Companhia fechará o ano com [REDACTED] [REDACTED], conforme projetado. Em seguida o Gerente Financeiro, apresentou aos conselheiros a projeção orçamentária para 2023, nos termos do **Anexo II 093159040**. Informou aos conselheiros os bancos oficiais que a Companhia trabalha (Caixa Econômica Federal, Banco do Brasil e Banco Itaú). Relatou que a Companhia não houve nenhuma intercorrência e teve uma receita de [REDACTED] [REDACTED], com uma despesa de [REDACTED] [REDACTED]. Ressaltou ainda, que a Companhia não recebeu a suplementação orçamentária solicitada e que a CET tem um contrato com a Secretária Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT por 11 (onze) meses) e as cotas foram divididas por 12 (doze). Posto isto esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.2. *Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76*; O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou aos conselheiros, que encaminhou a ATA da reunião extraordinária do Conselho de Administração, para ciência deste Conselho devido ter

alguns assuntos pendentes e encaminhará a ATA de reunião ordinária na próxima reunião deste Conselho. 2.3. *Verificar a regularidade fiscal e de propriedade dos imóveis, bem como acompanhar as providências adotadas na eventual necessidade de regularização;* O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou aos conselheiros que devido a mudança de estrutura organizacional na Companhia, este item será apresentado na próxima reunião. 2.4. *Verificar se as disponibilidades de caixa da empresa estão depositadas em instituições financeiras oficiais.* O Gerente Financeiro, informou aos conselheiros os bancos oficiais que a Companhia trabalha (Caixa Econômica Federal, Banco do Brasil e Banco Itaú), conforme **Anexo III 093159170**. Posto isto esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.5. *Verificar a regularidade das coberturas de seguros;* O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou aos conselheiros que devido a mudança de estrutura organizacional na Companhia, este item será apresentado na próxima reunião. 2.6. *Verificar se os critérios adotados para provisões, bem como para contabilização de créditos a receber como de “liquidação duvidosa”, são compatíveis com a forma prevista na legislação vigente e estão adequadamente registrados; acompanhar e avaliar a evolução do passivo judicial; atentar ao impacto de passivos decorrentes de demandas judiciais;* O Gerente Jurídico, informou aos Conselheiros que essa contabilização de créditos a receber como de liquidação duvidosa, eles não recebem contingenciamento ativo, não há uma previsão se a Companhia irá receber, devido ser ações muito longas e acabam virando acordo judiciais. Relatou que cobranças em valores menores são difíceis de receber, como eventos realizados na cidade, acidentes de trânsito, já eventos com valores maiores não recebem integralmente e sim uma quantia menor. Ressaltou ainda que o Tribunal de Justiça de São Paulo – TJSP, entende que os eventos realizados na cidade de São Paulo, em vias públicas, acidente de trânsito, não podem ser cobradas em base da Lei Municipal nº 14072 de 2005, com isto a Companhia vem perdendo estas ações no tribunal. Relatou ainda que há uma demanda muito grande de ações trabalhistas, em relação ao Programa de Demissão Voluntária – PDV, Programa de Participação nos Resultados – PPR, Banco de Horas durante a Pandemia-COVID19 e dos Engenheiros da Companhia para reconhecimento de cargo, conforme **Anexos IV 093159361 e V 093159457**. Posto isto esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.7. *Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito – FMDT.* O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou aos conselheiros que essa ação é de responsabilidade da SMT e não da jurisprudência da CET, que foi feito convite para SMT, comparecer a esta reunião, pois não houve um responsável que comparecesse a esta reunião. Posto isto, decidiu-se que este item será reapresentado na próxima reunião. **III – COMUNICADOS:** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, por todos assinada. São Paulo, 27 de outubro de 2023.



Fernanda Barbosa Garcia  
Conselheiro(a) Fiscal  
Em 14/11/2023, às 11:31.





**Vicente Affonso Oliveira Calvo**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 29/11/2023, às 12:41.



**Hugo Salomão França**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 30/11/2023, às 12:02.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **093159568** e o código CRC **D9FD3838**.

---

---

**Referência:** Processo nº 7410.2023/0000897-7

SEI nº 093159568





## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 594. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 28 de setembro de 2023, às 11h00 (onze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de LUIS MAURICIO CAPELACHE DOS SANTOS – Superintendente de Recursos Humanos, JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA – Gerente de Orçamento e Contabilidade, MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO – Gerente Financeiro, ALINE PATACHI – Gerente de Suprimentos, JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, que secretariou a reunião, e DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. 1. Ciência dos Conselheiros a respeito da participação no Segundo Ciclo de Palestras sobre Governança Corporativa nas Empresas do Município de São Paulo (SEI 6017.2023/0049375-2).** O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou aos conselheiros, sobre a obrigatoriedade na realização do curso em questão. **II. PLANO DE TRABALHO SETEMBRO DE 2023. 2.1. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 092029701**, a projeção orçamentária para 2023 e informou aos conselheiros que as contas da Companhia estão controladas e não houve nenhuma variação que compromettesse o mês de agosto/23. Relatou que ainda, necessita da suplementação orçamentária no valor de [REDACTED] e que essa solicitação será reenviada no próximo mês de outubro/23 à Junta Orçamentário-Financeira – JOF. Em seguida, o Gerente do Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 092029745**, as demonstrações financeiras referentes a agosto de 2023. Informou que em julho/23, devido a alteração da Instrução Normativa da Receita Federal, referente a mudança da tabela de retenção do Imposto de Renda, que passa de 1,5% do valor faturado para 4,8%. Com isso será necessário pedido de suplementação financeira no valor de [REDACTED] para o fechamento do caixa da Companhia. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. **2.2. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;** O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou aos conselheiros, que não encaminhou a ATA de reunião do Conselho de Administração, por não haver reunião, devido à falta de número mínimo de membros para compor este Conselho. **2.3. Fiscalização de contratações: Verificar regularidade das contratações sob o aspecto do processo licitatório, examinar demonstrativos de Valores a**

*Receber.* A Gerente de Suprimentos, informou aos conselheiros, o detalhamento de como é realizado o processo de licitação de pregão eletrônico e outras modalidades de contratação de serviços. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. **2.4. Acompanhar as Despesas com Pessoal: folha de pagamento e encargos, se está respeitando os acordos coletivos, identificar e acompanhar, se existente, a evolução de eventual passivo trabalhista; alocação do quadro de pessoal: verificar o quantitativo de funcionários da empresa, as áreas nas quais estão alocados e analisar a adequação deste quadro.** O Superintendente de Recursos Humanos, informou aos conselheiros que houve Assembleia dos Sindicatos – SINDIVIARIOS e Sindicato dos Engenheiros e o Acordo Coletivo 2023-204 foi aprovado por ambos Sindicatos com índice de 4,52% no salário e 9% nos benefícios (Vale Alimentação e Vale Refeição), essa aprovação será encaminhado a Diretoria da CET, COGEAI e JOF. Apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo III 092029800** o quadro de empregados e a evolução da folha salarial nominal por Diretoria e informou que nos últimos anos a Companhia perdeu empregados, devido à falecimento de empregados, por pedido de demissão e Programa de Demissão Voluntária – PDV. Relatou ainda, que a Companhia está realizando o Concurso Público para Agente de Trânsito e Gestor de Trânsito. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. **III – COMUNICADOS:** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 11h30 (onze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 28 de setembro de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 19/10/2023, às 19:01.



**Hugo Salomão França**  
**Membro do Comitê**  
Em 20/10/2023, às 11:11.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 20/10/2023, às 11:38.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **092029858** e o código CRC **516C0F5C**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 593. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 25 de agosto de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** – Gerente Financeiro, **MARCELO BUENO ZOLLA**, Advogado do Departamento Jurídico 3 – Cível e Tributário, **LUIZ EDUARDO MACHADO**, Gerente Jurídico, **TEIDY HIRASAKA**, Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamento e Projetos, **JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO** – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, que secretariou a reunião, **ELZA DE CAMPOS ALVES** – Gestora de Trânsito e **CESAR DOS SANTOS NOVO** – Gestor de Trânsito. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. 1. PROCESSO SEI nº 6017.2022/004405-9. Proponente: DP. OBJETO:** Conhecimento e Ciência do Compromisso de Desempenho Institucional – CDI 2023-2024. Ato contínuo o mesmo deverá ser enviado ao Conselho Fiscal com o mesmo intuito. **(CIÊNCIA DA DIRETORIA EM 17/08/2023 E DO CONSAD EM 23/08/2023)**. O Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos apresentou o assunto e esclareceu as dúvidas apresentadas. Isto posto, por unanimidade, os membros do Conselho Fiscal tomaram ciência do Compromisso de Desempenho Institucional – CDI, Plano Tático 2023-2024. **II. PLANO DE TRABALHO AGOSTO DE 2023. 2.1. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;** Os Conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados conforme disposto em lei. **2.2. Verificar a regularidade das certidões para funcionamento da empresa; 2.2.1. Apresentação da SAJ sobre a regularidade das certidões para funcionamento da CET, elucidando em especial a razão da ausência da Certidão de Tributos Mobiliários da PMSP:** O gerente Jurídico, **apresentou as medidas tomadas para a regularização das certidões Federal, vencida em março de 2023 e Municipal referentes ao ano 2012 na qual CET foi isentada do pagamento nos termos do Anexo I 089428454.** Posto isso esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.3. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 089428656**, a projeção orçamentária para 2023 e informou aos conselheiros que as contas da Companhia estão controladas. Aduziu que não houve despesas extraordinárias que comprometessem o

orçamento anual da CET. Relatou ainda que a Companhia irá fechar o ano de 2023 com superávit, considerando a suplementação orçamentária de [REDACTED] [REDACTED]. Em seguida, o Gerente do Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo III 089428706**, as demonstrações financeiras referentes a julho de 2023, as quais se mantiveram como previsto. Destacou que, devido a alteração da Instrução Normativa da Receita Federal, referente a mudança da tabela de retenção do Imposto de Renda, que passa de 1,5 % para 4,8 % do valor faturado, será necessário pedido de suplementação orçamentária à Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT no valor de cerca de [REDACTED] [REDACTED] que, somados aos [REDACTED] [REDACTED] de suplementação orçamentária necessária para o aditamento do contrato referente à dez/23, totalizarão cerca de [REDACTED] [REDACTED] de suplementação orçamentária. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. **2.4. Análise de eventuais recomendações do TCM e Auditoria Externa: Não houve. III – COMUNICADOS: Não houve. IV – OUTROS ASSUNTOS: Não houve.** Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 25 de agosto de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 04/09/2023, às 13:52.



**Hugo Salomão França**  
**Membro do Comitê**  
Em 12/09/2023, às 15:29.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 12/09/2023, às 20:08.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **089428823** e o código CRC **6F175961**.

---



**COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO**  
**Conselho Fiscal**

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000  
Telefone: 3396-8193

**ATA Nº 592. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA TRÁFEGO – CET.** Em 28 de julho de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **Conselho fiscal** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET** por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA – Gerente de Orçamento e Contabilidade, DONIZETE FRANCISCO DOS SANTOS – Supervisor do Departamento Financeiro, JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos e Controles Internos, RODRIGO DO CARMO MOLINA – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião, ELZA DE CAMPOS ALVES – Gestora de Trânsito e DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO – Assuntos gerais. 1.1. Eleição de Presidente do Conselho Fiscal – Julho/23 à Junho/24.** Nos termos da pauta, os Conselheiros, por unanimidade, reelegeram o Conselheiro Vicente Affonso Oliveira Calvo como Presidente do Conselho Fiscal da CET com mandato até junho de 2024. **ii – PLANO DE TRABALHO JULHO DE 2023. 2.1. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;** Os Conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados conforme disposto em lei. **2.2. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 087873855**, a projeção orçamentária para 2023 e informou aos conselheiros que as contas da Companhia estão controladas. Aduziu que não houve despesas extraordinárias que comprometessem o orçamento anual da CET. Relatou ainda que a Companhia irá fechar o ano de 2023 com superávit. Destacou o novo encaminhamento da solicitação de suplementação orçamentária à Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT no valor de [REDACTED], pois a mesma é necessária para o aditamento do contrato referente à dez/23, todavia informou que a Secretaria da Fazenda solicitou a reapresentação desse pedido em setembro/23. Em seguida, informou que a área de recursos humanos está em tratativas com os sindicatos, para negociação do acordo coletivo de 2023. Ato contínuo, informou sobre os trâmites visando a finalização da proposta orçamentária para o ano de 2024. Em seguida, o Supervisor do Departamento Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 087873755**, as demonstrações financeiras referentes a junho de 2023, as quais se mantiveram como previsto. Destacou que no mês de junho/23 a despesa foi maior que a receita, devido ao pagamento de 13º (décimo terceiro) salário aos empregados da Companhia. Informou ainda que a Companhia tem uma reserva financeira para o pagamento de dissídio, com retroatividade a maio/23. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. **2.3. Acompanhar o preenchimento do SADIN (Sistema de Acompanhamento da Administração Indireta) conforme a Lei nº 13.303/2016. Decreto nº 53.916/2013, Lei de Transparência LC 131/2009, e Portaria SF nº 266/2016.** O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, informou aos conselheiros que os documentos inseridos no SADIN, são anexados lá conforme as diretrizes que regulamentam sua obrigatoriedade e que as áreas responsáveis pela inserção dos mesmos são: a Gerência de Governança Corporativa – GGC; a Gerência Financeira – GFI; e a Gerência de Recursos Humanos – GRH. **iii – CoMUNICADOS** Não houve. **iv – OUTROS ASSUNTOS** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 28 de julho de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 04/09/2023, às 13:52.



**Hugo Salomão França**  
**Membro do Comitê**  
Em 12/09/2023, às 15:29.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 12/09/2023, às 20:07.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **087873904** e o código CRC **1E9D0394**.

---

---

**Referência:** Processo nº 7410.2023/0000897-7

SEI nº 087873904





## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 591. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 30 de junho de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** – Gerente Financeiro, **THIAGO HENRIQUE LESCHAUD** – Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, **RODRIGO DO CARMO MOLINA** – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião, **ELZA DE CAMPOS ALVES** – Gestora de Trânsito, e **DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA** – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS**. Não houve. **II – PLANO DE TRABALHO MAIO DE 2023.** 2.1. *Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;* Os Conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados conforme disposto em lei. 2.2. *Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);* O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 086044037**, a projeção orçamentária para 2023. Informou que a área de recursos humanos está em tratativas com sindicato, em relação ao acordo coletivo de 2023 e está no aguardo do fechamento do índice de reajuste. Ressaltou ainda que reencaminhará a solicitação de suplementação orçamentária à SMT no valor de [REDACTED], pois a mesma é necessária para o aditamento do contrato referente à dez/23. Ressaltou por fim que a companhia está em fase de elaboração de proposta orçamentária para o ano de 2024. Logo após, o Gerente Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 086044425**, as demonstrações financeiras referentes a maio de 2023, as quais se mantiveram como previsto. Informou ainda para a Sinalização a Companhia recebeu uma suplementação no valor de [REDACTED] para recape e pintura nas vias que virá a partir de junho/23. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.3. *Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito – FMDT.* O Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, apresentou aos Conselheiros, nos termos do **Anexo III 086045208**, os valores arrecadados até maio/23 pelo FMDT e informou ainda os pagamentos realizados via comunicado do CADIN. Ressaltou ainda que os valores arrecadados deverão ser maiores a partir de julho/23, devido ao licenciamento veicular. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **III – COMUNICADOS:** Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, informou aos conselheiros que todos foram reconduzidos na Assembleia Geral realizada na manhã do dia de hoje e destacou que solicitará a cada um dos conselheiros as documentações necessárias com vistas à renovação dos mandatos. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a





## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 590. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 26 de maio de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** – Gerente Financeiro, **LUIS MAURICIO CAPELACHE DOS SANTOS** – Superintendente de Recursos Humanos, **RODRIGO DO CARMO MOLINA** – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião e **DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA** – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. 1.1. APRESENTAÇÃO – NOVO CONSELHEIRO FISCAL ELEITO NA AGE Nº 143 DE 22/05/2023 NOS TERMOS DO SEI Nº 6010.2023/0000756-6.** O novo integrante do Conselho Fiscal, Sr. **HUGO SALOMAO FRANÇA** se apresentou aos membros do Conselho e estes a ele. **II – PLANO DE TRABALHO MAIO DE 2023. 2.1. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;** Os Conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados conforme disposto em lei. **2.2. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);** O Gerente Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 084340140**, as demonstrações financeiras referentes a abril de 2023, as quais se mantiveram como previsto. Relatou que houve um aumento nos valores das receitas próprias relativo aos serviços prestados a empresas privadas destacando obras e jogos de futebol. Logo após, o Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 084340302**, a projeção orçamentária para 2023. Destacou que a CET fechou o mês de abril conforme o previsto, sem maiores intercorrências. Relatou que a relação entre despesas e receitas da Companhia estão se mantendo equilibradas em 2023. Lembrou ainda que a Companhia necessita de uma suplementação orçamentária de [REDACTED] para conseguir fechar o ano de 2023 com saldo positivo. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.3. Verificar a regularidade das certidões para funcionamento da empresa;** O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional e o Gerente Financeiro informaram aos conselheiros que a CET apenas não possui a Certidão de Tributos Mobiliários em razão do pagamento de ISS de serviços prestados à PMSP no ano de 2012, em que a CET foi isentada do pagamento. Isto posto, os conselheiros solicitaram que no mês de agosto de 2023, o

departamento jurídico da Companhia apresentasse o tema aos conselheiros. Posto isto, esclareceu as dúvidas. e 2.4. Acompanhar as Despesas com Pessoal: folha de pagamento e encargos, se está respeitando os acordos coletivos, identificar e acompanhar, se existente, a evolução de eventual passivo trabalhista; alocação do quadro de pessoal: verificar o quantitativo de funcionários da empresa, as áreas nas quais estão alocados e analisar a adequação deste quadro. O Superintendente de Recursos Humanos, apresentou nos termos do **Anexo III 084340816**, o assunto aos conselheiros e esclareceu as dúvidas apresentadas. Ele destacou ainda que seguem progredindo os trâmites para a realização de concurso público na CET para os cargos de Gestor de Trânsito (54 vagas) e Agente de Trânsito (200 vagas). Ressaltou por fim, que a CET, já iniciou as negociações para o Acordo Coletivo. **III – COMUNICADOS:** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 26 de maio de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 12/06/2023, às 15:33.



**Hugo Salomão França**  
**Membro do Comitê**  
Em 12/06/2023, às 16:16.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 13/06/2023, às 10:32.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **084340918** e o código CRC **9D6CB832**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 589. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 28 de abril de 2023, às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **MARINA LUIZA RODRIGUES MOLINA LOPES** e **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** – Gerente Financeiro, **THIAGO HENRIQUE LESCHAUD** – Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, **JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO** – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos e Controles Internos, **RODRIGO DO CARMO MOLINA** – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião, **CESAR DOS SANTOS NOVO** – Gestor de Trânsito e **DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA** – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. 1.1. MINUTA – PLANO DE TRABALHO 2023 / 2024.** O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 082697220**, o Plano de Trabalho de 2023/2024 preparado pelo Gestor Cesar dos Santos Novo, nos moldes das melhores práticas estabelecidas no Manual do Conselheiro Fiscal 2021, constante do SEI 6017.2022/0006239-3 e esclareceu as dúvidas apresentadas. Posto isto, por unanimidade, os Conselheiros aprovaram o Plano de Trabalho para o ano de 2023/2024. **II – PLANO DE TRABALHO ABRIL DE 2023. 2.1. Situação geral das contas;** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros a projeção orçamentária para 2023, nos termos do **Anexo II 082697670**. Informou que a Companhia fechou o mês de março conforme o previsto. Relatou ainda que para a Companhia conseguir encerrar este exercício, sem maiores intercorrências, haverá necessidade de uma suplementação orçamentária no valor de [REDACTED] [REDACTED] Ato contínuo, frisou que essa suplementação já foi solicitada. No entanto, a Junta Orcamentário-Financeira – JOF orientou a CET para que, antes de realizar essa suplementação, encaminhe mensalmente um pedido de antecipação de cotas do contrato em vigor com a SMT. Isto posto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.2. Análise do fluxo de caixa;** O Gerente Financeiro apresentou aos conselheiros as demonstrações financeiras referentes a março de 2023, nos termos do **Anexo III 082697758**, informando que não houve maiores intercorrências. Destacou pagamento feito a COHAB, referente a obras realizadas no imóvel da Rua Tomaz Edison no valor de [REDACTED] Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. e **2.3. Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito – FMDT.** O Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, apresentou aos Conselheiros, nos termos do

**Anexo IV 082697858**, os valores arrecadados até março/23 pelo FMDT e informou ainda os pagamentos realizados via comunicado do CADIN. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **II – COMUNICADOS:** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 16h00 (dezesesseis horas), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 28 de abril de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 08/05/2023, às 14:44.



**Fernanda Barbosa Garcia**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 08/05/2023, às 17:42.



**Marina Luiza Rodrigues Molina**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 09/05/2023, às 18:46.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **082697962** e o código CRC **ADD491DA**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

#### Ata de Reunião

**ATA Nº 588. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 24 de março de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **MARINA LUIZA RODRIGUES MOLINA LOPES** e **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e contando com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO** – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos e Controles Internos e **RODRIGO DO CARMO MOLINA** – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS**. Não houve. **II – PLANO DE TRABALHO MARÇO DE 2023. 2.1. Análise das Demonstrações Financeiras encerradas em 31 de dezembro de 2022.** Iniciados os trabalhos foi explanado aos conselheiros, pela Gerência de Orçamento e Contabilidade, as Demonstrações dos Resultados do Exercício encerrado em 31 de dezembro de 2022, ressaltando que os resultados apurados ao final do exercício apresentam Patrimônio Líquido devedor no montante de [REDACTED], Prejuízos Acumulados de [REDACTED]. Na sequência os conselheiros conheceram o Parecer dos Auditores Independentes sobre as demonstrações contábeis no exercício de 2021 sendo informados que os auditores independentes aprovaram as demonstrações contábeis com ressalvas especificadas no parecer abaixo. Em seguida o Gerente de Orçamento e Contabilidade explanou acerca do parecer elaborado pelos Auditores Independentes informando que todos os trabalhos foram realizados de acordo com as Normas Técnicas de Contabilidade e estão passíveis de revisão conforme essas mesmas normas. Diante da explanação e esclarecimentos apresentados, os conselheiros aprovaram, no **ANEXO I 080866792**, a emissão do seguinte: “**PARECER DO CONSELHO FISCAL**. Na qualidade de membros do Conselho Fiscal da CET e, no exercício das atribuições legais e estatutárias, examinamos o Relatório da Administração e as Demonstrações Financeiras que compreendem: Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultado, Mutações do Patrimônio Líquido, Fluxo de Caixa e Notas Explicativas, documentos esses relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2022. Com base nos nossos exames e esclarecimentos prestados pela Administração no curso do respectivo exercício e nos relatórios do comitê de auditoria e dos auditores independentes SACHO – Auditores Independentes, de 17 de março de 2023, o qual apresentou opinião com ressalva destacando: As demonstrações contábeis em 31 de dezembro de 2022 da Companhia de Engenharia de Tráfego – CET, indicam Prejuízos Acumulados de [REDACTED], Capital Circulante Líquido Negativo de [REDACTED], e um Patrimônio Líquido Devedor no montante de [REDACTED]. Essas demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas

contábeis aplicadas a uma companhia no curso normal de suas atividades, pressupondo a realização dos seus ativos e o cumprimento das suas obrigações no curso normal de suas operações. A continuidade das operações da Companhia, dependem de medidas de saneamento financeiro, através de aportes de recursos pelo Acionista controlador, visando o equilíbrio patrimonial e financeiro de suas atividades operacionais. Concluimos que os documentos acima, em todos os seus aspectos relevantes, estão adequadamente apresentados e após ouvir explicação da área correspondente quanto à ressalva, opinamos, por unanimidade, com a manutenção da ressalva da Auditoria Independente, pelo seu encaminhamento para deliberação da Assembleia Geral da Companhia, a ser convocada nos termos da Lei nº 6404/76. ” II – **COMUNICADOS:** 3.1. SEI nº 6017.2023/0013185-0 – Ciclo de Palestras sobre Governança Corporativa nas Empresas do Município de São Paulo – o Decreto Municipal nº 58.093/2018, em seu artigo 11, §7º estabelece como obrigatória a participação anual dos administradores das empresas municipais em cursos afetos à legislação societária, divulgação de informações, Lei Anticorrupção, entre outros temas pertinentes às atividades desempenhadas em tais entidades. O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional informou aos conselheiros acerca da obrigatoriedade na realização do curso. IV – **OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 16h00 (dezesesseis horas), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 24 de março de 2023.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 31/03/2023, às 11:42.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 31/03/2023, às 11:47.



**Marina Luiza Rodrigues Molina**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 31/03/2023, às 14:27.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **080867162** e o código CRC **D474872F**.

---





## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 587. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 24 de fevereiro de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **MARINA LUIZA RODRIGUES MOLINA LOPES** e **FERNANDA BARBOSA GARCIA**, contando também com a presença de HEMILTON TSUNEYOSHI INOUE – Diretor de Operações e Diretor Administrativo e Financeiro (respondendo cumulativa e interinamente conforme Ato do Presidente nº 004/23), LUIS MAURICIO CAPELACHE DOS SANTOS – Superintendente de Recursos Humanos, JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA – Gerente de Orçamento e Contabilidade, MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO – Gerente Financeiro, THIAGO HENRIQUE LESCHAUD – Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, TEIDY HIRASAKA – Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos, RODRIGO DO CARMO MOLINA – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião, CESAR DOS SANTOS NOVO – Gestor de Trânsito, DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA – Assistente de Administração e MAIARA JOYCE SOUSA MARTINS – Estagiária. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados na **ORDEM DO DIA: I. ASSUNTOS GERAIS. 1. Ciência dos EXPEDIENTES Nº: 0768/98 e 013/23 - PROPONENTE: SRH - Autorização para a contratação de empregados em cargos de carreira, através de Concurso Público e a adequação do Plano de Carreira da CET. (Aprovado pela Diretoria em 15/02/2023 e pelo Conselho de Administração em 17/02/2023).** O Superintendente de Recursos Humanos apresentou o assunto aos Conselheiros nos termos do **Anexo I 079404404**, e esclareceu as dúvidas apresentadas. Isto posto, os membros do Conselho Fiscal tomaram ciência da proposta de encaminhamento para deliberação da Junta Orçamentário-Financeira – JOF, aprovada pela Diretoria e pelo Conselho de Administração, referente à autorização para a contratação de empregados em cargos de carreira, através de Concurso Público, para o preenchimento de 254 (duzentos e cinquenta e quatro) vagas, sendo 200 (duzentas) vagas para Agente de Trânsito e 54 (cinquenta e quatro) vagas para Gestor de Trânsito e a adequação do Plano de Carreira da CET. **II. PLANO DE TRABALHO FEVEREIRO DE 2023. 2.1. Avaliar plano de investimentos da empresa, Plano de Administração e Execução do Compromisso de Desempenho Institucional; 2.2. Acompanhar o Aditivo do CDI – Plano Tático:** O Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos, informou aos conselheiros que até o momento a Companhia não recebeu o retorno da Junta Orçamentário-Financeira – JOF sobre o CDI – Plano Tático 2023/2024 informando acerca da aprovação do mesmo. Por fim, destacou que, após retorno da JOF, o mesmo será apresentado a este Conselho. **2.3. Situação geral das contas;** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros a projeção orçamentária para 2023, nos termos do **Anexo II 079404484**. Informou que a Companhia tem uma estimativa de déficit orçamentário para o fechamento do ano de 2023, no valor de [REDACTED] Ressaltou que como o contrato



firmado com a Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT é de 11 (onze) meses haverá necessidade de suplementação para o 12º mês onde esse déficit será sanado. Isto posto, destacou que esse pedido já foi enviado a SMT. Por fim, esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.4. *Análise do fluxo de caixa*; O Gerente Financeiro, apresentou aos conselheiros as demonstrações financeiras referentes a janeiro de 2023, nos termos do **Anexo III 079404551**. Informou que não houve nenhuma intercorrência, e que o ano foi iniciado conforme previsto. Destacou também que estava previsto para este mês de fevereiro um pagamento à COHAB que será oportunamente realizado. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.5. *Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito – FMDT*: O Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, apresentou aos conselheiros, nos termos do **Anexo IV 079404782**, os valores arrecadados pelo FMDT e esclareceu as dúvidas apresentadas. Por fim, com a concordância dos membros do Conselho, ficou agendado para o mês de maio/23 a próxima apresentação dos valores arrecadados. **III – COMUNICADOS**. 3.1. *Apresentação do Diretor Administrativo e Financeiro*. O Diretor de Operações e Diretor Administrativo e Financeiro (respondendo cumulativa e interinamente conforme Ato do Presidente nº 004/23), se apresentou aos conselheiros e estes a ele. 3.2. *Avaliação dos Administradores 2023*. O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, informou aos membros do Conselho sobre o recebimento do processo SEI nº 6017.2022/0009056-7 que trata da Avaliação dos Administradores 2023, referente ao exercício encerrado em 31/12/2022 destacando que no mês de março será enviada aos mesmos a auto avaliação para preenchimento. **IV – OUTROS ASSUNTOS**. Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 24 de fevereiro de 2023.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 08/03/2023, às 11:51.



**Marina Luiza Rodrigues Molina**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 20/03/2023, às 12:36.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 20/03/2023, às 12:49.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **079404871** e o código CRC **9A6D4052**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 586. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 27 de janeiro de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **MARINA LUIZA RODRIGUES MOLINA LOPES** e **FERNANDA BARBOSA GARCIA**, contando também com a presença de LUCELIA LODI LOPES – Gerente de Recursos Humanos, JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA – Gerente de Orçamento e Contabilidade, DONIZETE FRANCISCO DOS SANTOS – Supervisor do Departamento Financeiro, TEIDY HIRASAKA – Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos, RODRIGO DO CARMO MOLINA – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião e DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados na **ORDEM DO DIA: I. ASSUNTOS GERAIS. 1. PROCESSO SEI nº 6017.2022/0042242-0. Proponente: DP. OBJETO: Conhecimento e Ciência do Compromisso de Desempenho Institucional - CDI 2022-2026 aprovado pela JOF em 27/10/2022, seguindo a recomendação do COGEAI. Ato contínuo o mesmo deverá ser enviado ao Conselho de Administração e ao Conselho Fiscal com o mesmo intuito. (Ciência da Diretoria em 15/12/2022).** O Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos, nos termos do **Anexo I 078097184**, apresentou o assunto, e esclareceu as dúvidas apresentadas. Isto posto os membros do Conselho Fiscal tomaram ciência do Compromisso de Desempenho Institucional - CDI 2022-2026. **II. PLANO DE TRABALHO JANEIRO DE 2023. 2.1. Acompanhar as Despesas com Pessoal: folha de pagamento e encargos, se está respeitando os acordos coletivos, identificar e acompanhar, se existente, a evolução de eventual passivo trabalhista; alocação do quadro de pessoal: verificar o quantitativo de funcionários da empresa, as áreas nas quais estão alocados e analisar a adequação deste quadro;** A Gerente de Recursos Humanos, informou aos conselheiros que as despesas com pessoal estão compatíveis com o orçamento da Companhia. Lembrou ainda que o quadro de pessoal está sendo readequado, devido ao Programa de Demissão Voluntária – PDV, com a extinção das vagas dos empregados desligados. Por fim, destacou o empenho da Diretoria da Companhia junto ao Secretário Municipal de Mobilidade e Trânsito e ao Prefeito do Município de São Paulo buscando a possibilidade de realização de Concurso Público na CET. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.2. Situação geral das contas;** O Gerente de Orçamento e Contabilidade apresentou aos conselheiros a projeção orçamentária para 2023, nos termos do **Anexo II 078097264**. Informou que a Companhia tem uma estimativa de déficit orçamentário para o fechamento do ano de 2023, no valor de [REDACTED]. Ressaltou que como o contrato firmado com a Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT é de 11 (onze) meses haverá necessidade de suplementação para o 12º mês onde esse déficit será sanado. Nesse sentido, o Presidente do Conselho solicitou que o pedido

dessa suplementação seja encaminhado à Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT o mais breve possível para os devidos encaminhamentos. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.3. *Análise do fluxo de caixa.* O Supervisor do Departamento Financeiro, apresentou aos conselheiros as demonstrações financeiras referentes a janeiro de 2023, nos termos do **Anexo III 078097322**. Informou que Companhia iniciou o ano de 2023 com saldo positivo de [REDACTED] e que o maior gasto foi em dezembro devido ao pagamento de 13º salário e Programa de Participação de Resultados – PPR. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **III – COMUNICADOS.** 3.1. *Processo SEI nº 7410.2023/0000438-6 – Conhecimento do Processo TC nº 002.978/2013 (Inspeção – Pessoal – Conselhos Administrativo e Fiscal – Arquivamento.* O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, informou aos conselheiros, nos termos do **Anexo IV 078097399**, apresentou o assunto, e esclareceu as dúvidas apresentadas. Isto posto, por unanimidade, os membros do Conselho tomaram ciência do processo em que o Tribunal de Contas do Município de São Paulo – TCM/SP, arquivou a inspeção referente aos anos de 2011 e 2012 sobre a acumulação de cargos dos Conselheiros Fiscais e de Administração nas empresas públicas da Prefeitura Municipal de São Paulo – PMSP, por não constatar nenhuma irregularidade. **IV – OUTROS ASSUNTOS.** O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional informou aos conselheiros, que a CET foi laureada com o 1º lugar na Categoria VIII - Órgãos Integrantes do Sistema Nacional de Trânsito (SNT) dos Municípios no Prêmio Senatran 2022. Ato contínuo, destacou que a CET venceu o certame com o reconhecimento do projeto-piloto da Faixa Azul, implantado nas avenidas 23 de Maio e dos Bandeirantes para reduzir acidentes e mortes de motociclistas. Por fim, lembrou que, promovido pela Secretaria Nacional de Trânsito (Senatran, vinculada ao Ministério da Infraestrutura), o prêmio teve por objetivo incentivar a sociedade brasileira à produção técnica, científica e artística de trabalhos voltados ao tema segurança no trânsito. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 27 de janeiro de 2023.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 06/02/2023, às 16:23.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 10/02/2023, às 15:13.



**Marina Luiza Rodrigues Molina**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 15/02/2023, às 14:48.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **078097426** e o código CRC **8B3F0D72**.

---